



COMUNE DI TRABIA

UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

AVVISO RISTORAZIONE SCOLASTICA A.S. 2020/2021

Si informano i Sigg.ri genitori, che hanno scelto l'orario prolungato con l'iscrizione presso la scuola di Infanzia del territorio di Trabia, che è disponibile il modello di domanda di COFERMA/RI-CONFERMA per l'accesso al servizio di ristorazione scolastica relativo all'a.s. 2020/2021.

Il modello può essere ritirato presso l'Ufficio Servizi Scolastici di via Monsignor Di Vittorio ex Case Sanfilippo – o scaricato direttamente dal sito istituzionale del Comune di Trabia.

L'istanza va presentata, **dall'01 AL 31 MARZO c.a.**, al protocollo dell'Ente di via Spalla, 28: si precisa che tale termine è perentorio.

Si allega al presente avviso il MODELLO A.

Trabia 21 FEB 2020



IL SINDACO

Rag. *Leonardo Ortolano*

MODELLO -A-
PREDISPOSTO DALL'UFFICIO COMUNALE
Da consegnare all'ufficio PROTOCOLLO
Dall'01 al 31 MARZO 2020
Termine perentorio

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI TRABIA
UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI
- Ristorazione Scolastica-

OGGETTO: RICHIESTA ACCESSO AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA ANNO 2020/2021 - CONFERMA / RI-CONFERMA

I sottoscritti:

1) _____ nat_ a _____ il _____

residente a _____ via _____ tel. _____

recapito E-Mail: _____

Cod. Fisc.:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

2) _____ nat_ a _____ il _____

residenti a _____ via _____ tel. _____

recapito E-Mail: _____

Cod. Fisc.:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

In qualità di (specificare se genitori o chi ne fa le veci)

Del minore ALUNNO: _____

Nato/a a _____ il ____/____/____

Cod. Fisc.:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

avendo formalizzato l'iscrizione del minore alla frequenza della scuola d' Infanzia anno scolastico 201.../....Denominazione Istituto Scolastico:
Plesso..... Sezione.....

Optando per la frequenza a **TEMPO PROLUNGATO**

già frequentante la Scuola d'Infanzia _____ plesso _____
classe _____ sez. _____ a **TEMPO PROLUNGATO**

A tal fine, ai sensi del decreto del presidente della repubblica del 28/12/2000 n.445, consapevole della sanzioni penali cui va incontro in caso di dichiarazione mendace

CHIEDONO

(sbarrare una delle opzioni)

- l'ammissione** al servizio di ristorazione scolastica per l'anno scolastico **2020/2021** del minore sopra generalizzato;
- la Ri-ammissione** al servizio di ristorazione scolastica anche per l'anno scolastico **2020/2021** del minore sopra generalizzato;

ALTRESI' CHIEDONO

(sbarrare l'opzione che interessa)

- Di volere usufruire della gratuità del servizio, per i disabili riconosciuti tali ai sensi e per gli effetti della L.104/92, secondo i dettami e i principi della stessa (requisito riferito all'alunno);
- Di volere usufruire della gratuità del servizio in quanto famiglia presa in carico dall'Assistente Sociale Professionale Comunale;

DICHIARANO

Di essere a conoscenza che:

- a) Il servizio ristorazione scolastica è un servizio a domanda individuale che prevede la compartecipazione dell'utente (beneficiario) nella misura imposta dal Comune (*art. 11 regolamento comunale approvato con delibera di consiglio n 12/29.03.2018*) ossia un contributo, al costo del servizio, pari al 50% della spesa giornaliera;
- b) La tariffa applicata verrà calcolata dal Comune sulla base delle presenze mensili trasmesse dalla segreteria scolastica (*entro la prima decade del mese successivo*) e comunicate alla famiglia;
- c) il versamento dovrà avvenire in un'unica soluzione bimestrale nella seguente modalità:

| |
|---|
| Mesi di SETTEMBRE/OTTOBRE entro il mese di novembre 2020 |
| Mesi di NOVEMBRE/DICEMBRE entro il mese di gennaio 2021 |
| Mesi di GENNAIO/FEBBRAIO entro il mese di marzo 2021 |
| Mesi di MARZO/APRILE entro il mese di maggio 2021 |
| Mesi di MAGGIO/GIUGNO entro il mese di luglio 2021 |

- d) È obbligatorio, pena esclusione dal beneficio, produrre l'attestazione di pagamento effettuato (C/C) all'ufficio servizi scolastici secondo le medesime prescrizioni riferite al pagamento (tabella sopra richiamata), in due modalità:
 - Brevi Manu presso l'ufficio di via Monsignor Di Vittorio ex case Sanfilippo nei giorni di **Mercoledì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e dalle 15:30 alle 17:30** referente: **dott.ssa Anna Maria Caltabiano**
 - Via email ai seguenti indirizzi di posta elettronica:
Ordinaria: scolastici@comunetrabia.gov.it;
Certificata: servizisociali@pec.comunetrabia.gov.it
- e) Il mancato pagamento/esibizione del versamento comporterà l'esclusione d'ufficio dal beneficio con la conseguente perdita del posto riservato per l'anno scolastico in corso e dei successivi;
- f) Il pagamento dovrà effettuarsi tramite C/C POSTALE N. 15622905 intestato a Tesoriera Comunale e dell'importo corrispondente ai soli pasti fruiti per ogni singolo mese, esprimendo la seguente causale: "*compartecipazione costo ristorazione scolastica a.s. 2018/19 mesi di..... a favore dell'alunno.....*";
- g) Per usufruire della gratuità si dovrà allegare, alla presente, la documentazione comprovante il requisito de quo (104/92 etc);
- h) Eventuale rinuncia al servizio richiesto dovrà essere presentata presso l'ufficio Servizi Scolastici – Via Monsignor Di Vittorio ex Case Sanfilippo- Trabia – tramite richiesta scritta: non pervenendo alcuna rinuncia, il posto rimarrà riservato sino a nuova richiesta di Ri-ammissione al servizio per l'a.s. successivo e pertanto, alla famiglia graverà l'onere economico sino alla formalizzazione della richiesta/rinuncia ;
- i) Per ogni figlio richiedente il servizio dovrà essere prodotta distinta domanda.

DICHIARANO INOLTRE:

- di accettare le superiori condizioni che disciplinano il servizio;
- di impegnarsi al pagamento delle tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale secondo le modalità sopra stabilite;
- di essere consapevole che in caso di morosità l'Amministrazione Comunale avvierà la procedura di riscossione coattiva delle tariffe non corrisposte, secondo le vigenti normative che prevedono, anche, la formula di compensazione con somme che l'utente deve riscuotere per altri benefici economici Comunali/trasferimenti Regionali;
- di essere a conoscenza che dopo avere formalizzato l'iscrizione del proprio figlio presso "scuola d'Infanzia"- orario prolungato, nei termini dettati dal MIUR (**gennaio/febbraio**) di ogni anno solare- relativo all'anno scolastico di riferimento, per beneficiare della refezione scolastica comunale dovrà depositare la presente richiesta al protocollo del Comune dall' **01 al 31 MARZO (termine perentorio)**;

La responsabilità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente del richiedente che le ha sottoscritte ed in caso di falsa dichiarazione può essere perseguito penalmente (Art 76 D.P.R. 445/2000).

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

Art. 13 Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati personali richiesti con il presente modulo saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso.

TRABIA, _____

FIRMA RICHIEDENTE _____ FIRMA RICHIEDENTE _____

Si allegano i seguenti documenti:

- fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, dei richiedenti e codice fiscale di entrambi;

- documento _____ utile _____ per _____ gratuità:
.....

TRABIA.....

FIRMA _____

FIRMA _____

SPAZIO RISERVATO AL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE COMUNALE CHE, IN ORDINE ALLA GRATUITA', ESPRIME PARERE

.....

TRABIA Lì _____